

**Village Charter Academy  
Board Agenda  
June 20, 2020@ 9:00 a.m.  
Village Charter Academy, Zoom (see below)  
7357 Jordan Ave. Canoga Park, CA, 91303**

**Village Charter Academy Vision Statement**

Students at Village Charter Academy, supported by the Charter’s Learning Community, will use their unique attributes to achieve a broad base of knowledge integrated with the arts and technology. In order to achieve success on a global scale and be well prepared as 21st century learners, Village Charter Academy will create a diverse community of engaged citizens who treat others with respect, value friendships, and demonstrate a work ethic that exemplifies perseverance and responsibility.

**Persons with Disabilities** – Upon request, this agenda will be made available in appropriate alternative formats to persons with disabilities, as required by section 202 of the American Disabilities Act of 1090. Any individual needing special accommodations should directly contact the school office at least 72 hours before the meeting.

This meeting will be by teleconference pursuant to Executive Orders N-25-20 and N-29-20.

The Board of Directors (“Board”) and employees of the Best Charter School shall meet via the Zoom meeting platform. Members of the public who wish to access this Board meeting may do so at:

<https://us04web.zoom.us/j/76824939130?pwd=ZTBJMThpbm4vaFJRVVICZGdWRG1sUT09>

Individuals wishing to provide public comment at this Board meeting must send their comments in writing to [villagecharteracademy@gmail.com](mailto:villagecharteracademy@gmail.com) prior to the meeting or prior to the discussion of the Agenda item during the meeting – comments received after that point in the meeting will not become part of the record. In your email, please include whether you are commenting on non-agenda items or a specific agenda item (reference the agenda item number). Comments submitted by email will be read aloud during the Board meeting for up to three (3) minutes. If comments are in Spanish or another language, they will be translated to English and such comments will be limited to six (6) minutes. The Board may limit the total time for public comment to a reasonable time. The Board reserves the right to mute or remove a participant from the meeting if the participant unreasonably disrupts the Board meeting.

**Access to Board Materials:** A copy of the written materials which will be submitted to the School Board may be reviewed by any interested persons on The Best Charter School’s website along with this agenda following the posting of the agenda at least 72 hours in advance of this meeting.

**AGENDA**

**I. Call To Order**

**II. Roll Call**

	Present	Absent
Diane Pritchard	_____	_____
Michael Heatherton	_____	_____
Cheryl Sanders	_____	_____
Susan Pritchard-Musone	_____	_____
Elayne Berg-Wilion	_____	_____
Jirusha Lopez	_____	_____

**III. Public Comment-** “The members of the board may not discuss items that are not part of the agenda. Topics presented during Public Comments will be listened to by all board members and addressed as deemed appropriate, either through delegation to the Directors, placement on a future agenda or directed to a sub-committee of the board.”

**IV. Approval Of Minutes:** Discussion and possible approval of minutes from May 16, 2020.

**V. Directors Report:**

1. Share preliminary planning guide for 20-21 SY, results of Parent Survey, and update on enrollment.
2. Update on Evaluation Process for VCA Staff

**VI. Policy Review, Agenda Items for Discussion and Possible Action**

1. Review and possible approval of renewal of School Nutrition Plus
2. Review and possible approval of renewal of Charter Safe
3. Review and possible approval of Special Ed Contracts for 20-21 SY
  - i. Cross Country Education
  - ii. The Lingual Tree
  - iii. TinyEYE Therapy Service
4. Review and Possible approval of revised Visitor Policy
5. Review and Possible approval of Suicide Prevention Policy and Revised Student Handbook\

**VII. Budget Report**

1. Budget Presentation by Ed Tec.
  - a. Discussion and possible approval of budget presentation, check register, credit card expenditures and bank reconciliation.
  - b. Review and discuss proposals for Revolving Loans
    - i. Charter Asset Management
    - ii. Charter School Capital
    - iii. California Credit Union

**Meeting adjournment**

**Village Charter Academy**  
**Agenda de la Junta Ejecutiva**  
**20 de junio de 2020 a las 9:00 a.m.**  
**Village Charter Academy, Zoom**  
**7357 Jordan Ave. Canoga Park, CA, 91303**

**Declaración de Visión de Village Charter Academy**

Los estudiantes de Village Charter Academy, apoyados por la Comunidad de Aprendizajes Charter, utilizarán sus atributos únicos para lograr una amplia base de conocimiento integrado con las artes y la tecnología. Para lograr el éxito a escala mundial y estar bien preparados como estudiantes del siglo XXI, Village Charter Academy creará una comunidad diversa de ciudadanos comprometidos que tratan a los demás con respeto, valoran las amistades y demuestran una ética de trabajo que ejemplifica la perseverancia y la responsabilidad.

**Personas con discapacidades** : a pedido, esta agenda estará disponible en formatos alternativos apropiados para personas con discapacidades, como lo requiere la sección 202 de la Ley de discapacidades estadounidense de 1090. Cualquier persona que necesite adaptaciones especiales debe comunicarse directamente con la oficina de la escuela al menos 72 horas antes de la reunión.

Esta reunión será por teleconferencia de conformidad con las órdenes ejecutivas N-25-20 y N-29-20.

La Junta de Directores ("Junta") y los empleados de Best Charter School se reunirán a través de la plataforma de reuniones Zoom. Los miembros del público que deseen acceder a esta reunión de la Junta pueden hacerlo en:

<https://us04web.zoom.us/j/76824939130?pwd=ZTBJMThpbm4vaFJRVVICZGdWRG1sUT09>

Las personas que deseen proporcionar comentarios públicos en esta reunión de la Junta deben enviar sus comentarios por escrito a [villagecharteracademy@gmail.com](mailto:villagecharteracademy@gmail.com) antes de la reunión o antes de la discusión del tema de la Agenda durante la reunión; los comentarios recibidos después de ese punto en la reunión no serán parte del registro. En su correo electrónico, incluya si está comentando elementos que no pertenecen a la agenda o un elemento específico de la agenda (consulte el número del elemento de la agenda). Los comentarios enviados por correo electrónico se leerán en voz alta durante la reunión de la Junta durante un máximo de tres (3) minutos. Si los comentarios están en español u otro idioma, se traducirán al inglés y dichos comentarios se limitarán a seis (6) minutos. La Junta puede limitar el tiempo total para comentarios públicos a un tiempo razonable. La Junta se reserva el derecho de silenciar o eliminar a un participante de la reunión si el participante interrumpe injustificadamente la reunión de la Junta.

**Acceso a los materiales de la Junta** : cualquier persona interesada puede revisar una copia de los materiales escritos que se presentarán a la Junta Escolar en el sitio web de The Best Charter School junto con esta agenda después de la publicación de la agenda al menos 72 horas antes de este reunión.

**AGENDA**

**I. Llamada al orden**

**II Pase de lista**

	presente	ausente
Diane Pritchard	_____	_____
Michael Heatherton	_____	_____
Cheryl Sanders	_____	_____
Susan Pritchard- Musone	_____	_____
Elayne Berg- Wilion	_____	_____
Jirusha Lopez	_____	_____

**III. Comentario público:** "Los miembros de la junta no pueden discutir temas que no forman parte de la agenda. Los temas presentados durante los Comentarios Públicos serán escuchados por todos los miembros de la junta y se abordarán según se considere apropiado, ya sea por delegación a los Directores, colocación en una agenda futura o dirigida a un subcomité de la junta ".

**IV. Aprobación del acta:** discusión y posible aprobación del acta del 16 de mayo de 2020.

**V. Informe de los directores:**

1. Comparta la guía de planificación preliminar para 20-21 SY, los resultados de la Encuesta para padres y la actualización sobre la inscripción.
2. Actualización sobre el proceso de evaluación para el personal de VCA

**VI. Revisión de políticas, temas de discusión y posibles acciones en la agenda**

1. Revisión y posible aprobación de la renovación de School Nutrition Plus
2. Revisión y posible aprobación de la renovación de Charter Safe
3. Revisión y posible aprobación de contratos de educación especial para 20-21 SY
  - i. Cross Country Education
  - ii. The Lingual Tree
  - iii. TinyEYE Therapy Service
4. Revisión y posible aprobación de la Política de visitantes revisada
5. Revisión y posible aprobación de la Política de Prevención del Suicidio y el Manual del Estudiante Revisado

## **VII . Informe presupuestario**

1. Presentación del presupuesto por Ed Tec.

a. Discusión y posible aprobación de la presentación del presupuesto , registro de cheques, gastos de tarjeta de crédito y conciliación bancaria.

si. Revisar y discutir propuestas para préstamos rotativos

i. Charter Asset Management

ii. Charter School Capital

iii. California Credit Union

## **Clausura de la reunión**